

ACCADEMIA DI BELLE ARTI "G.B. TIEPOLO"



*LABORATORIO DI FOTOGRAFIA
DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI GB TIEPOLO DI UDINE
ABA UD*

Modalità d'uso del laboratorio di Fotografia:

Gentili studenti,

Con la presente vi comunichiamo alcune regole, che la direzione vi chiede di rispettare, utili per una gestione professionale del "laboratorio fotografico" e necessarie per un uso adeguato dei macchinari e ordinato dei locali.

- All'interno dello studio fotografico possono accedere contemporaneamente e utilizzare i macchinari, al massimo 6 persone
- Lo studente che vuole utilizzare le attrezzature del laboratorio di fotografia, deve chiedere l'autorizzazione e le chiavi degli armadi in Segreteria, registrandosi e impegnandosi a segnalare subito eventuali problemi riscontrati al suo ingresso (disordine, guasti, sparizioni...) e soprattutto a lasciare, sotto la propria responsabilità, in perfette condizioni lo studio (come peraltro dovrebbe averlo trovato).
- Al fine di consentire un'adeguata operatività e sanificazione delle attrezzature, lo studente dovrà utilizzarle indossando i guanti in lattice che saranno disponibili all'interno del laboratorio fotografico.
- Le attrezzature, una volta utilizzate, dovranno essere pulite, correttamente riposte negli armadi e nelle rispettive confezioni, con tappi, coperchi, custodie ecc. ecc.
- Le batterie devono essere cariche o lasciate in carica, le schede di memoria formattate (che comunque devono essere considerate formattabili dall'utilizzatore successivo), i cavi raccolti ordinatamente e adeguatamente puliti.
- Non sono ammessi scarti di lavorazione e spazzatura all'interno del laboratorio e quindi devono essere rimossi prima del successivo utilizzo del locale.
- Lo studente che avrà finito di utilizzare lo studio e le attrezzature, dovrà registrare l'orario e, ovviamente, firmare il registro presenze, certificando le condizioni nelle quali restituisce il laboratorio.
- Per quanto riguarda la riconsegna delle chiavi, che deve essere sempre garantita, se la Segreteria dovesse essere chiusa si potrà utilizzare l'apposito box posto fuori dalla segreteria; In nessun caso le chiavi del laboratorio devono uscire dall'Accademia.
- Le attrezzature sono un bene, molto costoso, a disposizione di tutti e chiunque deve assumersi l'impegno ad utilizzare in modo responsabile, adeguato e civile
- In caso di incidenti, malfunzionamenti, guasti (sempre possibili anche in caso di uso appropriato) e tutti gli altri imprevisti possibili, segnalare immediatamente alla segreteria e al referente causa ed entità del problema.
- Le attrezzature, di proprietà di ABA UD, non si possono portare via per uso personale extra accademico.